

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Раздел 1. Общие положения

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Плыви» (далее – Компания) уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

1.2. Утверждение настоящей Политики является одной из принимаемых Компанией мер по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон № 99).

1.3. Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются Компанией, а также отражает имеющиеся, в связи с этим, у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.4. В Политике используются термины и определения, в значениях предусмотренных Законом № 99, а также следующие понятия:

Клиенты Компании - лица, присоединившиеся к публичному договору возмездного оказания услуг по обучению плаванию (далее – публичный договор), в т.ч. оставивших заявку в форме обратной связи или иным способом обратившихся к Компании по вопросу обучения плаванию, а также лица, в пользу которых иное лицо присоединилось к публичному договору (например, несовершеннолетний в пользу которого законный представитель оплатил комплекс услуг по обучению плаванию).

Контрагенты – физические лица, индивидуальные предприниматели и (или) работники индивидуальных предпринимателей, представители и (или) работники юридических лиц, которые являются (в т.ч. потенциально) одной из сторон гражданско-правовых договоров, заключаемых с Компанией.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. К таким действиям (операциям) можно отнести: сбор, получение, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Публичный договор – публичный договор возмездного оказания услуг обучения плаванию, размещенный на сайте Компании в сети Интернет <https://plyvi.by/docs/dogovor.pdf>.

Сайт, Интернет-ресурс Компании – сайт в сети Интернет www.plyvi.by и его поддомены.

1.5. Настоящая Политика применяется к обработке персональных данных:

- клиентов Компании;
- контрагентов Компании, являющихся физическими лицами, в т.ч. индивидуальными предпринимателями, или представителей контрагентов Компании, являющихся юридическими лицами;
- граждан, направляющих в Компанию обращения от собственного имени, от имени других граждан и юридических лиц, учинивших запись в книге замечаний и предложений;
- аффилированных лиц Компании;
- кандидатов (соискателей) на трудоустройство.

1.6. Настоящая Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), в отношении обработки файлов cookie на сайте (регулируется Политикой в отношении обработки файлов cookie).

1.7. Контакты Компании:

- адрес: 220113, г. Минск, ул. Мележа, д. 5, корп. 1, оф. 403Д
- сайт в сети Интернет: www.plyvi.by
- e-mail: office.plyvi@gmail.com
- телефон: +375 (29) 309-31-31

Раздел 2. Порядок и условия обработки персональных данных

2.1. Компания осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется Компанией на основании согласия субъектов персональных данных, а также на иных правовых основаниях, предусмотренных законодательством о защите персональных данных.

2.3. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

2.4. Согласие субъекта персональных данных может быть получено в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме.

2.5. До момента получения согласия Компания информирует субъекта персональных данных об условиях обработки его персональных данных, а также предоставляет следующую информацию:

- свое наименование и местонахождение;
- цели обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие;
- срок, на который субъект персональных данных дает согласие;
- информацию об уполномоченных лицах (если такие лица привлекаются);
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие субъекта персональных данных, и способ их обработки (с использованием средств автоматизации либо без использования средств автоматизации);
- в случае трансграничной передачи персональных данных в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, Компания дополнительно информирует субъекта персональных данных о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты его персональных данных в таких государствах;
- разъясняет права субъекта персональных данных в отношении обработки его персональных данных и способы их реализации;
- иную информацию, необходимую для обеспечения прозрачности процесса обработки персональных данных.

2.6. Компания не осуществляет видеонаблюдение.

При осуществлении видеонаблюдения в зданиях и на территории бассейнов, в которых проводятся занятия групп по обучению плаванию, оператором является соответствующий бассейн.

2.7. Компания устанавливает следующие цели обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке, перечень обрабатываемых персональных данных, правовые основания обработки персональных данных и сроки их хранения:

Цель обработки	Субъекты	Объем персональных данных	Правовое основание обработки	Срок обработки
1. Обработка персональных данных в процессе возмездного оказания услуг по обучению плаванию				
1.1. Рассмотрение заявок на получение консультации по вопросам обучения плаванию и порядка присоединения к публичному договору, оставленная на сайте Компании	Лицо, оставившее заявку на получение консультации на сайте Компании	- фамилия, имя; - номер телефона	Обработка персональных данных осуществляется на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных – абз. 15 ст. 6 Закона № 99	Для лиц, присоединившихся к публичному договору, – 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора; для лиц, не присоединившихся к публичному договору, – 3 года с даты оставления заявки
1.2. Формирование групп обучающихся	Клиенты Компании	- фамилия, имя, отчество; - номер телефона	Обработка персональных данных осуществляется на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных – абз. 15 ст. 6 Закона № 99	В течение срока обучения Клиента в группе, но не более 1 (одного) года
1.3. Обеспечение Клиенту возможности прохода на территорию бассейна, в котором проводятся занятия группы Для достижения указанной цели соответствующему бассейну могут передаваться следующие данные Клиента: имя, последние четыре цифры номера телефона	Клиенты Компании	- имя, фамилия; - номер телефона	Обработка персональных данных осуществляется на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных – абз. 15 ст. 6 Закона № 99	В течение срока обучения Клиента в группе, но не более 1 (одного) года

1.4. Коммуникация по вопросам присоединения к публичному договору, а также в процессе возмездного оказания Компанией услуг по обучению плаванию, посредством следующих каналов связи: мобильная связь; мессенджеры (Telegram (@Plyvi_shkola), Viber (+375-29-309-31-31), WhatsApp (+375-29-309-31-31); социальные сети (Instagram (Plyvi_shkola), TikTok (Plyvi_shkola))	Клиенты Компании, в т.ч. потенциальные	- имя, фамилия; - номер телефона; - ник пользователя в мессенджере или социальной сети	Обработка персональных данных осуществляется на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных – абз. 15 ст. 6 Закона № 99	Для лиц, присоединившихся к публичному договору, – в течение срока обучения Клиента в группе, но не более 1 (одного) года; Для лиц, не присоединившихся к публичному договору, – в течение срока коммуникации, но не более 1 (одного) года
1.5. Рассмотрение претензий по качеству оказанных услуг	Лицо, направившее претензию	- фамилия, имя, отчество; - номер телефона; - почтовый адрес; - банковские реквизиты; - иная информация, указанная в претензии	Обработка персональных данных осуществляется на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных – абз. 15 ст. 6 Закона № 99	3 года (в случае неоднократного обращения – 5 лет с даты последнего)

2. Обработка персональных данных контрагентов (представителей контрагентов)

2.1. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров, а также оформление документов во исполнение заключенных договоров	Контрагенты (физические лица, в т.ч. индивидуальные предприниматели) Представители контрагента (как правило юридического лица)	- фамилия, имя, отчество контрагента – физического лица, представителя и (или) работника контрагента – юридического лица или индивидуального предпринимателя; - реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, подписывающего договор (для контрагентов – физических лиц и индивидуальных предпринимателей); - адрес регистрации; - номер телефона, адрес	Обработка персональных данных осуществляется в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных – абз. 8 ст. 6 Закона № 99 – в отношении работников, представляющих контрагентов – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; Обработка персональных данных осуществляется на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
---	---	--	--	--

		электронной почты; - банковские реквизиты; - информация о налоговом резидентстве; - документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора и иных документов от имени стороны по договору; - иные данные, предоставляемые контрагентом для заключения договора и в рамках его исполнения	данных – абз. 15 ст. 6 Закона № 99 – в отношении контрагентов – физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей)	
2.2. Ведение переговоров, переписки и иной коммуникации (в т.ч. в порядке досудебного разрешения споров) в рамках гражданско-правовых договоров заключенных (заключаемых) Компанией с третьими лицами	Контрагенты (физические лица, в т.ч. индивидуальные предприниматели) Представители контрагента (как правило юридического лица)	- фамилия, имя, отчество либо инициалы; - должность лица, подписавшего договор; - иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости, например данные, указанные в доверенности), в том числе данные, полученные на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором; - данные представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, а именно: фамилия, имя, отчество, должность, данные из документа, удостоверяющего	Обработка персональных данных осуществляется в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных – абз. 8 ст. 6 Закона № 99 – в отношении работников, представляющих контрагентов – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; Обработка персональных данных осуществляется на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных – абз. 15 ст. 6 Закона № 99 – в отношении контрагентов – физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора

		полномочия, иные сведения, указанные контрагентом в сопутствующей переписке		
2.3. Судебное урегулирование споров по вопросам заключения, изменения, исполнения, прекращения договоров, в т.ч. исполнительное производство	Контрагенты (физические лица, в т.ч. индивидуальные предприниматели) Представители контрагента (как правило юридического лица); состав суда, рассматривающего спор; судебный исполнитель	- фамилия, имя, отчество; - адрес электронной почты; - номер телефона; - адрес места жительства (места регистрации); - банковские реквизиты; - данные представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, а именно: фамилия, имя, отчество, должность, данные из документа, удостоверяющего полномочия; - иные данные, представленные сторонами в ходе судебного разбирательства; - данные состава суда, рассматривающего спор, судебного исполнителя, а именно: фамилия, имя, отчество, должность	Обработка персональных данных необходима для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами – абз. 20 ст. 6 Закона № 99, абз. 10 ч. 2 ст. 2, ст. 10 Гражданского кодекса Республики Беларусь	3 года после вынесения решения

3. Обработка персональных данных кандидатов на трудоустройство

3.1. Рассмотрение резюме (анкеты) соискателей (кандидатов на трудоустройство), полученных: - по электронной почте, через мессенджеры или социальные сети; - с помощью сайтов - агрегаторов вакансий; - направленных в адрес Компании в виде документа, подписанного кандидатом на трудоустройство	Кандидаты на трудоустройство	- фамилия, имя, отчество (при наличии); - дата рождения; - контактный номер телефона; - адрес электронной почты; - информация об образовании, стаже и опыте работы; - иные персональные данные, указанные соискателем (кандидатом на	Обработка персональных данных осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных – ч. 1 п. 3 ст. 4 Закона № 99 (для резюме, полученных по электронной почте, через мессенджеры или социальные сети); Обработка в отношении распространенных ранее	1 год – в случае непринятия на работу; 1 месяц – в случае принятия на работу
---	------------------------------	---	--	--

		трудоустройство) в резюме (анкете)	персональных данных – абз. 19 ст. 6 Закона № 99 (для резюме, полученных с помощью сайтов - агрегаторов вакансий); Обработка персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном оператору и подписанном субъектом персональных данных – абз. 16 ст. 6 Закона № 99 (для резюме, направленных в адрес Компании в виде документа, подписанного кандидатом на трудоустройство)	
3.2. Поиск кандидатов на трудоустройство через социальную сеть LinkedIn	Кандидаты на трудоустройство	- фамилия, имя; - иные персональные данные, указанные физическим лицом в своем профиле в социальной сети LinkedIn	Обработка в отношении распространенных ранее персональных данных – абз. 19 ст. 6 Закона № 99	До момента закрытия вакансии, но не более 1 года
3.3. Запрос из единого государственного банка данных о правонарушениях сведений о неснятой и непогашенной судимости в отношении физического лица, претендующего на осуществление педагогической деятельности в сфере физической культуры и спорта, а в случаях, предусмотренных законодательными актами, - о совершенных этим физическим лицом преступлениях вне зависимости от снятия или погашения судимости либо прекращения уголовного	Лица, претендующие на осуществление педагогической деятельности	- фамилия, имя, отчество; - прежние фамилия, имя, отчество (если таковые имелись); - дата рождения; - место рождения; - идентификационный номер (при наличии)	Обработка персональных данных необходима для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами – абз. 20 ст. 6 Закона № 99, ч. 1 пункта 8-1 Закона Республики Беларусь от 04.01.2014 № 125-З «О физической культуре и спорте»	6 месяцев – в случае непринятия на работу (незаключения гражданско-правового договора с субъектом); на период установления трудовых отношений и в течение 1 года с момента прекращения трудовых отношений – в случае принятия на работу

преследования по основаниям, предусмотренным пунктами 3 или 4 части 1 статьи 29 Уголовно-процессуального кодекса Республики Беларусь				
4. Иные случаи обработки персональных данных				
4.1. Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц	Заявители, иные лица, чьи персональные данные указаны в заявлении (обращении)	- фамилия, имя, отчество (при наличии); - адрес места жительства (места пребывания) и (или) места работы (учебы); - контактный телефон; - суть обращения	Обработка персональных данных необходима для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами – абз. 20 ст. 6 Закона № 99, ст. 9, 12 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»	5 лет
4.2. Предварительная запись на личный прием	Физические лица, записывающиеся на личный прием	- фамилия, имя, отчество (при наличии); - контактный телефон; - суть вопроса	Обработка персональных данных необходима для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами – абз. 20 ст. 6 Закона № 99, п. 7 ст. 6 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»	5 лет
4.3. Проведение личного приема	Физические лица, присутствующие на личном приеме; Физические лица, чьи персональные данные могут быть указаны в ходе личного приема	- в соответствии с реквизитами регистрационно-контрольной формы регистрации обращений граждан, юридических лиц, утв. постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.12.2011 № 1786;	Обработка персональных данных необходима для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами – абз. 20 ст. 6, абз. 17 п. 2 ст. 8 Закона № 99, п. 1, 2, 6 ст. 6, п. 2 ст. 13	5 лет

		- аудиозаписи голосов и видеозаписи лиц, присутствующих на приеме (в случае их ведения)	Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»	
4.4. Предоставление информации в рамках исполнения запросов государственных органов (организаций)	Физические лица, в отношении которых направлен запрос	Объем обрабатываемых (передаваемых) персональных данных определяется в зависимости от содержания запроса	Обработка персональных данных необходима для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами – абз. 20 ст. 6 Закона № 99, Конкретная обязанность определяется в зависимости от содержания запроса	10 лет
4.5. Ведение книги замечаний и предложений	Заявители; иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	- фамилия, имя, отчество (при наличии); - адрес места жительства (места пребывания) и (или) места работы (учебы); - контактный телефон; - суть замечания	Обработка персональных данных необходима для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами – абз. 20 ст. 6 Закона № 99, ч. 1 п. 1 ст. 24 Закон Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц» от 18.07.2011 № 300-З	5 лет после окончания ведения и передачи в архив организации книги замечаний и предложений
4.6. Работа с учредительными документами, а также с протоколом учредительного собрания (письменным решением учредителя), протоколами общих собраний участников хозяйственного общества (письменными решениями единственного участника участника), бюллетенями для голосования, протоколами счетной комиссии и протоколами	Участники Компании, их представители, члены органов Компании	- фамилия, имя, отчество (при наличии); - статус лица по отношению к Компании; - почтовый адрес	Обработка персональных данных необходима для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами – абз. 20 ст. 6 Закона № 99, ст. 37, 38, 47 Закона от 09.12.1992 № 2020-XII «О хозяйственных обществах»;	30 лет; Документы о создании, государственной регистрации, переименовании, реорганизации, ликвидации (прекращении деятельности) организации, ее структурных подразделений (постановления, решения, приказы, протоколы, учредительные договоры, договоры о создании акционерного общества,

заседаний иных (кроме общего собрания участников) органов Компании			п. 22 Положения о государственной регистрации субъектов хозяйствования, утв. Декретом Президента Республики Беларусь от 16.01.2009 № 1; Обработка персональных данных осуществляется в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных – абз. 8 ст. 6 Закона № 99 – в отношении работников Компании, работников-представителей учредителей (участников) Компании	свидетельства о государственной регистрации, акты и др.) – 30 лет после ликвидации организации
4.7. Ведение реестра аффилированных лиц	Аффилированные лица	- фамилия, имя, отчество (при наличии); - основание для признания аффилированным лицом; - адрес для уведомления; - доля в уставном фонде	Обработка персональных данных необходима для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами – абз. 20 ст. 6 Закона № 99, ч. 3 ст. 56 Закона Республики Беларусь «О хозяйственных обществах» от 09.12.1992 № 2020-XII	В течение всего периода сохранения статуса аффилированного лица и 5 лет после исключения из списка аффилированных лиц
4.8. Ответы на сообщения и/или комментарии к публикациям в аккаунте Компании Plyvi_shkola в социальной сети Instagram, в аккаунте Компании Plyvi_shkola в социальной сети TikTok	Физические лица, отправившие сообщение или оставившие комментарий в аккаунте Компании	- ник пользователя в Instagram/ TikTok; - данные, указанные в сообщении и/или комментарии	Обработка в отношении распространенных ранее персональных данных – абз. 19 ст. 6 Закона № 99	Время существования аккаунта Компании и/или публикации, к которой оставлен комментарий

Раздел 3. Уполномоченные лица. Трансграничная передача персональных данных

3.1. Компания осуществляет обработку персональных данных как самостоятельно, так и с привлечением уполномоченных лиц.

3.2. Компания поручает обработку персональных данных следующим уполномоченным лицам:

№ п/п	Уполномоченное лицо (УЛ)	Местонахождение УЛ	Цель обработки
1	ООО «КОМАНДА Ф5» https://cmdf5.ru/privacy	Российская Федерация, 428000, Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары, ул. К.Маркса, зд. 52, к. 9, помещ. 2	Информационно-технологическое сопровождение информационных ресурсов
2	Частное предприятие «АлендиКомпани» https://alendi.by/privacy_policy/	Республика Беларусь, 220007, г. Минск, ул. Левкова, д. 43, оф. 202	Оказание бухгалтерских услуг

3.3. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства может осуществляться Компанией, если:

- на территории иностранного государства обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных – без ограничений при наличии правовых оснований, предусмотренных Законом № 99;

- на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных – в случаях, предусмотренных статьей 9 Закона № 99, в том числе:

- 1) когда дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

- 2) персональные данные получены на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

- 3) когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

Раздел 4. Права субъектов персональных данных

Право и его содержание	Обязанности Компании
4.1. Право на отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных. Если согласие является основанием для обработки персональных данных, то субъект персональных данных вправе в любой момент без объяснения причин отозвать его путем подачи Компании заявления в установленном порядке. Отзыв согласия не влияет на законность обработки персональных данных, осуществленной до момента отзыва согласия.	Компания в срок не более 15 календарных дней после получения заявления в соответствии с его содержанием прекратит обработку персональных данных, осуществит их удаление и уведомит об этом субъекта персональных данных (при отсутствии иных законных оснований для обработки).
Это право не может быть реализовано, если обработка осуществляется на ином правовом основании, например, если обработка персональных данных необходима для заключения и (или) исполнения договора с субъектом персональных данных.	
4.2. Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей: • наименование и местонахождение Компании; • подтверждение факта обработки Компанией персональных данных обратившегося лица; • перечень персональных данных и источник их получения; • правовые основания и цели обработки персональных данных; • срок, на который дано согласие на обработку персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия); • наименование и место нахождения уполномоченного лица (если обработку осуществляет уполномоченное лицо); • иную информацию, предусмотренную законодательством.	Компания в течение 5 рабочих дней после получения соответствующего заявления субъекта персональных данных, предоставит ему в доступной форме запрашиваемую информацию либо уведомит его о причинах отказа в ее предоставлении.
Указанная в настоящем пункте информация не предоставляется если обработка персональных данных осуществляется: • в соответствии с законодательством в области национальной безопасности, об обороне, о борьбе с коррупцией, о борьбе с терроризмом и противодействии экстремизму, о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, о Государственной границе Республики Беларусь; • в соответствии с законодательством об оперативно-розыскной деятельности, процессуально-исполнительным законодательством об административных правонарушениях, уголовно-процессуальным, уголовно-исполнительным законодательством; • в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.	

4.3. Право на изменение персональных данных. Субъект персональных данных вправе требовать от Компании внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными, путем подачи Компании заявления в установленном порядке с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные.	Компания в срок не более 15 календарных дней после получения заявления внесет соответствующие изменения в персональные данные обратившегося субъекта персональных данных и уведомит его об этом либо уведомит о причинах отказа во внесении таких изменений.
4.4. Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам. Бесплатно один раз в календарный год (1 раз в период с 1 января по 31 декабря одного календарного года) субъект персональных данных вправе получать от Компании информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам.	Компания в срок не более 15 календарных дней после получения заявления предоставит субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении.
Указанная в настоящем пункте информация может не предоставляться если обработка персональных данных осуществляется: • в соответствии с законодательством в области национальной безопасности, об обороне, о борьбе с коррупцией, о борьбе с терроризмом и противодействии экстремизму, о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, о Государственной границе Республики Беларусь; • в соответствии с законодательством об оперативно-розыскной деятельности, процессуально-исполнительным законодательством об административных правонарушениях, уголовно-процессуальным, уголовно-исполнительным законодательством; • в соответствии с законодательством об исполнительном производстве, при осуществлении правосудия и организации деятельности судов общей юрисдикции; • в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.	
4.5. Право требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления. Субъект персональных данных вправе требовать от Компании бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии иных законных оснований для обработки персональных данных.	Компания в срок не более 15 календарных дней после получения заявления прекратит обработку персональных данных, а также осуществит их удаление (обеспечит прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомит об этом субъекта персональных данных, либо уведомит о причинах отказа в удовлетворении требований.
4.6. Право на обжалование действий (бездействия) и решений оператора, связанных с обработкой персональных данных. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Компании, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.	-

4.7. Для реализации прав, предусмотренных пунктами 4.1-4.5, субъекту персональных данных необходимо подать Компании заявление в письменной форме или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью (а в случае реализации права на отзыв согласия – также в форме, в которой такое согласие было получено), соответственно по почтовому адресу или адресу в сети Интернет, указанным в пункте 1.7 раздела 1 настоящей Политики. Такое заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

4.8. Компания не рассматривает заявления субъектов персональных данных, направленные иными способами (телефон, e-mail и т.п).

4.9. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Компании, направив сообщение на электронный адрес: office.plyvi@gmail.com.

Раздел 5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не урегулированные в настоящей Политике, регламентируются законодательством о защите персональных данных или иными политиками Компании.

5.2. Настоящая Политика публикуется в свободном доступе в сети Интернет по адресу www.plyvi.by.

5.3. Компания вправе вносить изменения в текст настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения на сайте www.plyvi.by новой редакции Политики.

5.4. Настоящая Политика действует с момента ее утверждения.